

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 15.10.2025, klo 17:01 - 18:58

Paikka Pääkirjaston neuvotteluhuone, Nuottikuja 2 Hollola

### **Käsitellyt asiat**

- § 40 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 41 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 42 Asialistan hyväksyminen**
- § 43 Ajankohtaiset asiat**
- § 44 Talousarvion toteutuminen 2025 Päijät-Hämeen työllisyysalue 1-8 2025**
- § 45 Käyttösuunnitelmamuutos 2 2025 Päijät-Hämeen työllisyysalue**
- § 46 Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelma, Päijät-Hämeen työllisyysalue, 2. käsittely**
- § 47 Ryhmähanke, Tulevaisuuden Työkioski - nopeita ratkaisuja työvoiman kohtaantoon, Tamora Oy, Päijät-Hämeen työllisyysalue**
- § 48 Hanke, KEKO - Työkyvyn tukemisen ja työhön osallistumisen ekosysteemi, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, Päijät-Hämeen työllisyysalue**
- § 49 Ilmoitusasiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Pentti Lampi, puheenjohtaja  
Erika Tiainen, 1. varapuheenjohtaja  
Ari Anttila, 2. varapuheenjohtaja  
Erkki Arvila  
Suvi Järvinen  
Veikko Kotolahti  
Soile Laakso  
Tatu Lintukangas, saapui 17:02  
Toni Miller  
Mika Mäentalo, varajäsen  
Laura Salonen, varajäsen  
Kristiina Vanhala-Selin

Muut saapuvilla olleet

Miia Jalli, hallintokoordinaattori, sihteeri  
Annika Kuhlman, Koordinoiva asiantuntija, poistui 17:36  
Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, poistui 18:11  
Pasi Pöllänen, Koordinoiva asiantuntija, poistui 17:36  
Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, esittelijä

Poissa

Kati Gran  
Merja Palokangas-Viitanen  
Anne Ronkainen

Allekirjoitukset

Pentti Lampi  
Puheenjohtaja

Miia Jalli  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.10.2025

Laura Salonen

Suvi Järvinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi [www.hollola.fi](http://www.hollola.fi) 16.10.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Miia Jalli

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 40**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 41**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Kati Gran ja Suvi Järvinen.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Laura Salonen ja Suvi Järvinen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 42**

### **Asialistan hyväksyminen**

Kunnan hallintosäännön § 132 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön § 133 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## § 43

### Ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi

Työllisyysaluejohtaja esittelee ajankohtaiskatsauksen. Esitysmateriaali liitetään työllisyyslautakunnan Teams-kanavalle. Kokouksen alussa työllisyysalueen koordinoivat asiantuntijat Annika Kuhlman ja Pasi Pöllänen esittäytyvät.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

#### **Tiedoksi**

.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

**Työllisyyslautakunta, § 28, 21.05.2025**

**Työllisyyslautakunta, § 44, 15.10.2025**

**§ 44**

**Talousarvion toteutuminen 2025 Päijät-Hämeen työllisyysalue 1-8 2025**

HOLDno-2025-476

**Työllisyyslautakunta, 21.05.2025, § 28**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi

Liitteet

1 KORJATTU V2 P-H\_TYÖLLISYYSALUE\_Talousarvion toteutuminen 1-4 2025

Talousarvion toteutuminen sisältää Päijät-Hämeen työllisyysalueen taseyksikön tuloslaskelman. Lisäksi esitetään vastuualueiden liikevaihdon ja liiketoiminnan kulujen toteutuminen. Katsauksessa on myös esitetty toiminnallisten tavoitteiden ja riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen, ilmasto- ja ympäristötoimenpiteiden toteutuminen.

P-H työllisyysalueen liikevaihto ja liiketoiminnan kulut ovat kehittyneet pääosin talousarvion mukaisesti.

P-H työllisyysalueen liikevaihdon ylijäämä on 30.4.2025 2,4 milj. euroa.

Osavuositarkastuksessa esitettyjen muutospaineiden osalta tuodaan talousarvion muutosesitys lautakunnan käsiteltäväksi.

Liitteenä raportti talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta 2025.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Työllisyyslautakunta, 15.10.2025, § 44**

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi

Liitteet

1 Päijät-Hämeen työllisyysalue talousarvion toteutuminen 1-8 2025

Talousarvion toteutuminen sisältää Päijät-Hämeen työllisyysalueen taseyksikön tuloslaskelman. Lisäksi esitetään vastuualueiden liikevaihdon ja liiketoiminnan kulujen toteutuminen. Katsauksessa on myös esitetty toiminnallisten tavoitteiden ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen, ilmasto- ja ympäristötoimenpiteiden toteutuminen.

P-H työllisyysalueen liikevaihto ja liiketoiminnan kulut ovat kehittyneet pääosin talousarvion mukaisesti.

P-H työllisyysalueen liikevaihdon ylijäämä on 31.8.2025 2,1 milj. euroa.

Liitteenä raportti talousarvion toteutumisesta tammi-elokuulta 2025.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

### **Tiedoksi**

hallinto- ja talousjohtaja, talouspalvelut, talouspäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

**Työllisyyslautakunta, § 37, 10.09.2025**

**Työllisyyslautakunta, § 45, 15.10.2025**

**§ 45**

**Käyttösuunnitelmamuutos 2 2025 Päijät-Hämeen työllisyysalue**

HOLDno-2024-884

**Työllisyyslautakunta, 10.09.2025, § 37**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

Liitteet

1 P-H Työllisyysalue Käyttösuunnitelmamuutos 2025

Hollolan kunnan työllisyyslautakunta on 10.12.2024 § 20 hyväksynyt Päijät-Hämeen työllisyysalueen käyttösuunnitelman vuodelle 2025. Kuluvan toimintavuoden 2025 aikana on tullut ilmi, että käyttövarojen kohdentamista on syytä tarkentaa eri tiliryhmien ja vastuualueiden osalta.

Käyttösuunnitelman muutos tehdään aina kun esitetään varojen siirtämistä eri tiliryhmien välillä. Toimielin päättää aina oman vastuualueensa käyttösuunnitelman muutoksesta. Kun käyttövaroja siirretään tiliryhmän sisällä, ei käyttösuunnitelman muutosta tehdä.

Päijät-Hämeen työvoimapalvelujen suurimmat asiakkaisiin kohdistuvat kuluerät ovat Työllisyysalue palvelut vastuualueella tiliryhmissä Avustukset ja Palvelujen ostot. Avustukset tiliryhmän eri kohtia ovat starttiraha (aloittavat yrittäjät), muut avustukset kotitalouksille (harkinnanvaraiset tuet mm. ukrainalaisten erityistuki), työnantajan palkkatuki ja muut avustukset yhteisöille (valtiolta siirtyneitä hankintasopimuksia mm. työhönvalmennus). Palvelujen ostot suurin kuluerä on koulutukset (mm. kotoutumiskoulutus).

Päijät-Hämeen työllisyysalueen käyttösuunnitelma suurimmat kuluerien siirrot tapahtuvat Työllisyysalue palvelut vastuualueen sisällä juuri Avustukset ja Palvelujen ostot tiliryhmien välillä. Palvelujen ostoista siirretään sinne kohdennettua liiallista resurssia Avustuksiin, jonne on kohdistunut arvioitua enemmän ostoja.

Päijät-Hämeen työllisyysalueen käyttösuunnitelmassa vuodelle 2025 ehdotetaan siirrettäväksi määrärahoja vastuualueiden ja tiliryhmien välillä seuraavasti.

- Työllisyysalue hallinnon vastuualue
  - tiliryhmä palvelujen ostot muutos (lisäys) 10.600€.
  - Hallinnon toimintakulut yhteensä 783.000€
- Työllisyysalue palvelut vastuualueella
  - tiliryhmä palvelujen ostot muutos (vähennys) 240.600€
  - tiliryhmä avustukset muutos (lisäys) 230.000€
  - Työllisyysaluepalvelut toimintakulut yhteensä 7.561.700€

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- **Työllisyysalueen toimintakulut 8.344.700 € pysyy ennallaan.**  
Liitteenä esitetty Päijät-Hämeen työllisyysalueen käyttösuunnitelmamuutos.

### Ehdotus

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan käyttösuunnitelmamuutoksen.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## Työllisyyslautakunta, 15.10.2025, § 45

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi

### Liitteet

1 Käyttösuunnitelmamuutos 2, Päijät-Hämeen työllisyysalue

Hollolan kunnan työllisyyslautakunta on 10.12.2024 § 20 hyväksynyt Päijät-Hämeen työllisyysalueen käyttösuunnitelman vuodelle 2025. Kuluvan toimintavuoden 2025 aikana on tullut ilmi, että käyttövarojen kohdentamista on edelleen syytä tarkentaa eri tiliryhmien ja vastuualueiden osalta.

Käyttösuunnitelman muutos tehdään aina kun esitetään varojen siirtämistä eri tiliryhmien välillä. Toimielin päättää aina oman vastuualueensa käyttösuunnitelman muutoksesta. Kun käyttövaroja siirretään tiliryhmän sisällä, ei käyttösuunnitelman muutosta tehdä.

Päijät-Hämeen työllisyysalueen käyttösuunnitelmassa vuodelle 2025 ehdotetaan siirrettäväksi määrärahoja työllisyysalue hallinnon vastuualueelta toimintaan työllisyysalue palveluihin seuraavasti.

- Työllisyysalue hallinnon vastuualue
  - tiliryhmä palvelujen ostot muutos (vähennys) 188.100€.
  - tiliryhmä henkilöstökulut-eläkekulut muutos (vähennys) 126.000€
  - tiliryhmä liiketoiminnan muut kulut muutos (vähennys) 40.200€
    - Hallinnon toimintakulut yhteensä 428.700€
- Työllisyysalue palvelut vastuualueella
  - tiliryhmä palvelujen ostot muutos (lisäys) 188.100€
  - tiliryhmä henkilöstökulut-eläkekulut muutos (lisäys) 126.000€
  - tiliryhmä liiketoiminnan muut kulut muutos (lisäys) 40.200€
    - Työllisyysaluepalvelut toimintakulut yhteensä 9.128.214€

- **Työllisyysalueen toimintakulut 9.556.914 € pysyy ennallaan.**  
Liitteenä esitetty Päijät-Hämeen työllisyysalueen käyttösuunnitelmamuutos.

### Ehdotus

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

- Työllisyyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan käyttösuunnitelmamuutoksen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merk. Korjattiin luvut seuraavasti:

Työllisyysalue hallinnon vastuualue

tiliryhmä palvelujen ostot muutos (vähennys) 188.100 eurosta 197.600 euroon

Työllisyysalue palvelut vastuualueella

tiliryhmä palvelujen ostot muutos (lisäys) 188.100 eurosta 197.600 euroon

### **Tiedoksi**

- Jäsenkuntien kirjaamot, hallinto- ja talousjohtaja, elinvoimajohtaja, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Työllisyyslautakunta, § 36, 10.09.2025**

**Työllisyyslautakunta, § 46, 15.10.2025**

**§ 46**

**Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelma, Päijät-Hämeen työllisyysalue, 2. käsittely**

HOLDno-2025-725

**Työllisyyslautakunta, 10.09.2025, § 36**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäälikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

Liitteet

1 Päijät-Hämeen työllisyysalue talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2029\_V2

Hollolan kunnanhallitus on antanut ohjeen vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelman laadintaan.

Talousarvion laadintaohjeen mukaisesti talousarvioesitys sisältää laskelmien lisäksi, toiminnan kuvauksen, palvelujen laajuutta kuvaavat tunnusluvut ja palvelusuunnitelman vuodelle 2026 sekä suunnitelmavuosille.

Päijät-Hämeen työllisyysalueen taseyksikön talousarvioluvut (käyttötalous) sekä toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan riskit on esitetty liitteenä olevassa talousarviossa 2026 ja taloussuunnitelmassa 2027-2029. Päijät-Hämeen työllisyysalueen tilikauden tulos on 0 €. Investointeja ei esitetä vuodelle 2026 eikä suunnitelmavuosille. Kuntakohtaiset ennakoidut maksusuodet on esitetty talousarviossa.

Työllisyyslautakunnan alaiset vastuualueet ovat: työllisyysaluepalvelut sekä työllisyysalueen hallinto ja lautakunta. Päijät-Hämeen työllisyysalueen järjestämisestä laaditun yhteistoimintasopimuksen mukaisesti talousarviossa on esitetty erikseen työllisyysaluepalvelut ja hallinto ja lautakunta. Hallinnon menot on vyörytetty toimintakulujen suhteessa työllisyysaluepalveluihin. Työllisyysaluepalveluiden alla ovat toimintoina lakisääteiset henkilöasiakkaiden palvelut, työllistymistä tukevat palvelut ja koulutuspalvelut, palkkatuki ja starttiraha sekä työnantaja-asiakkaiden palvelut.

Yhteistoimintasopimuksen kohdan kahdeksan mukaan työllisyyslautakunta tekee sopimuskuntia kuultuaan Hollolan kunnanhallitukselle toimintaansa koskevan talousarvio -ja taloussuunnitelmaesityksen. Ennen kunnanhallitukselle tehtävää esitystä, sopimuskunnille varataan mahdollisuus määrääjassa antaa kommentinsa työllisyysalueen talousarvioehdotuksesta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta lähettää liitteenä olevan työllisyysalueen taseyksikön talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman 2027-2029 sopimuskuntiin lausunnolle. Työllisyysaluelautakunta käsittelee talousarvion lokakuun

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

2025 kokouksessaan ja esittää sen hyväksyttäväksi Hollolan kunnanhallitukselle. Talousarvioehdotuksessa on esitetty arviot kuntien maksuosuuksista vuonna 2026 ja suunnitelmavuosina. Kuntien kannanotot talousarvioehdotukseen pyydetään toimittamaan 8.10.2025 mennessä Hollolan kunnan kirjaamoon kirjaamo(at)hollola.fi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli talouspäällikkö Kuivala-Ruiz.

## **Työllisyyslautakunta, 15.10.2025, § 46**

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi

### **Liitteet**

- 1 Päijät-Hämeen työllisyysalue talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027 - 2029\_V3
- 2 Lausunto Asikkala ote elinvja 7.10.2025 §30 Päijät-Hämeen työllisyysalue talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2029
- 3 Lausunto Hartola ote kh 22.9.2025 §170 Päijät-Hämeen työllisyysalue talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2029
- 4 Lausunto Heinola ote kh 29.9.2025 §201 Päijät-Hämeen työllisyysalue talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2029
- 5 Lausunto Kärkölä ote kh 29.9.2025 §187 Päijät-Hämeen työllisyysalue talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2029
- 6 Lausunto Orimattila ote elinvva 7.10.2025 § 42 Päijät-Hämeen työllisyysalue talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelmasta vuosille 2027-2029
- 7 Lausunto Padasjoki ote kh 6.10.2025 §195 Päijät-Hämeen työllisyysalue talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2029
- 8 Lausunto Iitti ote kh 6.10.2025 §205 Päijät-Hämeen työllisyysalue talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2029

Päijät-Hämeen työllisyysalueen muodostamisesta sekä lakisääteisten palveluiden järjestämisestä ja tuottamisesta laaditun yhteistoimintasopimuksen mukaan työllisyyslautakunta tekee sopimuskuntia kuultuaan Hollolan kunnanhallitukselle toimintaansa koskevan talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen.

Työllisyyslautakunta on käsitellyt 10.9.2025 Päijät-Hämeen työllisyysalueen taseyksikön talousarvioesityksen vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman 2027-2029 ja lähettänyt sen lausunnolle sopimuskuntiin.

Lausunto esityksestä saatiin 8.10. määrääkaaan mennessä Asikkalan, Hartolan, Heinolan, Padasjoen kunnasta ja Orimattilan kaupungista. Sopimuskuntien lausunnoissa ei ole muutosehdotuksia esitettyyn talousarvioon numerojen osalta. Vuoden 2026 talousarvioon on kokonaislisäys keskiarvoltaan 2,5% edelliseen vuoteen 2025 verrattuna (inflaatiokorotus 2% ja palkat 3,2% (liitot & KT)). Yksittäiseen kuntaan kohdistuva talousarviossa esitetty vuosittainen maksuosuus voi kuitenkin olla eri kuin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

kokonaiskorotus, koska se lasketaan vuosittain yhteistyösopimuksessa sovittujen perusteiden mukaisesti. Perusteet maksuosuuksille tässä alla, jotka myös lisätty talousarviodokumenttiin:

Työllisyysalueen nettokustannukset jaetaan sopimusosapuolille vuosittain seuraavien perusteiden mukaisesti: kustannuksista 75 % jaetaan kunnittain työttömien ja palvelujen piirissä olevien suhteessa (laaja työttömyys), kustannuksista 20 % jaetaan kuntien 18-64 vuotiaiden asukasmäärän suhteessa sekä kustannuksista 5 % jaetaan kunnittain vieraskielisten lukumäärän suhteessa. Laajan työttömyyden kohdalla lukuna käytetään 12 kuukauden keskiarvoa (1.1.-31.12.) ja kahden viimeisen jakotavan kohdalla lukuina käytetään kyseisten määritelmien tilastokeskuksen viimeisintä arviota (31.12.) Näiden jakoperusteiden mukaisesti on laskettu myös ennusteet kuntien maksuosuuksiksi.

Yhteistyösopimuksessa on myös sovittu, että kuluvan vuoden talouden käyttösuunnitelman toteutuma käsitellään työllisyyslautakunnassa osavuositarkastuksissa, ja toimitetaan tiedoksi sopimuskuntiin. Työnhakija-asiakkaille myönnettyjä palkkatukia ja starttirahoja seurataan sidonta-asteittain, ja näistä raportoidaan kuukausittain kuntatapaamisissa, ja tuodaan tiedoksi lautakuntaan.

Sen sijaan lausunnoissa oli esityksiä mittareista, jotka kuvaavat paremmin työllisyysalueella tapahtuvaa toimintaa ja sen vaikuttavuutta kuntakohtaisesti. Talousarviokirjaan on lisätty kaksi uutta mittaria lautakuntaa nähden sitoviin tavoitteisiin. Ensimmäinen mittari seuraa seuraava kuukausittain kuntaan ohjautuvien asiakkaiden määrää. Toinen lisätty mittari on vaikuttavuudesta kertova mittarin Virta-varanto -taulukko (työttömyydestä työllistyvät 3 kk, 6 kk, 9kk ja 12 kk jaksojen jälkeen). Näistä raportoidaan kuukausittain kuntatapaamisissa, ja tuodaan tiedoksi lautakuntaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta

1. hyväksyy osaltaan työllisyysalueen taseyksikön talousarvioesityksen vuodelle 2026 ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelman.
2. päättää esittää Hollolan kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi työllisyysalueen taseyksikön talousarvioesityksen vuodelle 2026 sekä vuosien 2027-2029 taloussuunnitelman.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merk. Lausunto esityksestä saatiin 8.10. määräaikaan mennessä myös Kärkölästä. Iitin lausunto saatiin 9.10.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli talouspäällikkö Kuivala-Ruiz.

### **Tiedoksi**

sopimuskunnat, hallinto- ja talousjohtaja, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

## § 47

### **Ryhmähanke, Tulevaisuuden Työkioski - nopeita ratkaisuja työvoiman kohtaantoon, Tamora Oy, Päijät-Hämeen työllisyysalue**

HOLDno-2025-860

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi

#### Liitteet

- 1 Päähankkeen\_ hankehakemus\_Tamora\_16.9.2025\_verkkojulkinen
- 2 Hankehakemus\_ hakemusno\_211835\_PHTYA\_verkkojulkinen

Suomi on siirtynyt tilanteeseen, jossa ei ole enää yhtä, keskitettyä työllisyyspalveluorganisaatiota. Uudet työllisyysalueet ovat vasta muodostumassa, ja samalla työmarkkinat ovat yhä hajautuneempia, alueellisesti, toimialoitain ja asiakasryhmittäin. Kohtaanto-ongelmat eivät ole yhtenäisiä – ne näyttäytyvät eri alueilla eri tavoin. Tällä hetkellä työvoimapalveluissa painopiste on usein ollut vaikeammin työllistyvissä ryhmissä, eikä työhön nopeasti tarttuville ole ollut kohdennettuja, vaikuttavia palveluita – ainakaan oikeaan aikaan. Palvelujen kehittäminen on ollut sektorikohtaista, ei monialaista. Alueet eivät ole vielä päässeet systemaattisesti oppimaan toisiltaan.

Päijät-Hämeen työllisyysalue on rakentamassa toimintamalliaan ja palvelukonseptiaan tähän aikaan sopivaksi, kuntien aluekohtaiset tarpeen huomioiden. Työllisyysalueen käytettävissä olevat nykyiset resurssit ovat kohdennettu vahvasti haastavan työttömyystilanteen ratkaisemiseen, mittavan asiakasmäärän palvelemiseen. Tamora Oy on työvoimapalvelujen moniosaaja, joka oli valtion kilpailuttamana, vetämässä valtakunnallisesti siirtyvälle henkilöstölle muutosvalmennusta vuoden 2024 aikana. Tamoralla on vahva tahtotila yhteiskehittää nyt uudessa tilanteessa olevia työvoimapalveluita hankerahoituksen avulla.

Tulevaisuuden Työkioski -konseptia rakennetaan kolmella erilaisella työllisyysalueella, jotka ovat Vantaan työllisyys- ja kotoutumispalvelut (Vantaan kaupunki), Keski-Savon työllisyysalue (Varkauden kaupunki) ja Päijät-Hämeen työllisyysalue (Hollolan kunta). Hanke rakentaa konkreettisen yhteiskehittämisen välineen uusille työllisyysalueille – Tulevaisuuden Työkioski -konseptin. Se keskittyy asiakkaisiin, jotka voidaan työllistää nopeasti, jos palvelu osuu oikeaan hetkeen. Se mahdollistaa oppimisen kolmessa hyvin erilaisessa työmarkkinakontekstissa ja siirtää tulokset käytännön palveluiksi. Se tuo yhteen työnantajat, ohjaajat ja asiantuntijat rakentamaan keinoja, joita voidaan heti käyttää – ei teoriassa, vaan käytännössä. Samalla hanke auttaa työllisyysalueita siirtymään palvelukohtaisesta ajattelusta asiakaslähtöiseen ratkaisuajatteluun, ja osoittaa, miten myös ”helposti työllistettävien” palvelu voi olla vaikuttavaa, kohdennettua ja skaalautuvaa.

Päijät-Hämeen työllisyysalue osallistuisi päähankkeeseen oman osahankkeensa kautta, ja ei käyttäisi hankkeeseen rahallista resurssia, vaan ainoastaan kahden koordinoivan asiantuntijan työpanosta. Hanketyö tukisi heidän tehtävänsänsä, ja työllisyysalue saisi lisäarvoa Tamoran vetämänä päähankkeesta omaan kehitystyöhön.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

Rahoitusta päähankkeelle ja kolmelle osahankkeelle haetaan Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelma Euroopan sosiaalirahasto plus (ESR+) -rahastosta, ja hakemukset käsittelee ja rahoituksen myöntää Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus. Jos hankekokonaisuudelle myönnetään rahoitus, saa Päijät-Hämeen työllisyysalue siitä osansa koordinoivien asiantuntijoiden työpanoksen kattamiseen. Hanke on kaksivuotinen ajalla 2/2026 - 1/2028. Rahoituspäätökset hankkeesta arvioidaan tehtävän tammikuussa 2026.

Rahoituksen valtakunnallinen hakukausi päättyi 30.9.2025, ja työllisyysaluejohtaja on allekirjoittanut aiesopimuksen 26.9.2025 ja jättänyt osahankkeen hakemuksen EURA-järjestelmään.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta hyväksyy Päijät-Hämeen työllisyysalueen osallistumisen Tamora Oyn hallinnoimaan Tulevaisuuden Työkioski -hankekokonaisuuteen, jos Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus myöntää sille rahoituksen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Tamora Oy [kirsi.parviainen@tamora.fi](mailto:kirsi.parviainen@tamora.fi), elinvoimajohtaja, palvelupäällikkö Häyrinen, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

## § 48

### **Hanke, KEKO - Työkyvyn tukemisen ja työhön osallistumisen ekosysteemi, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, Päijät-Hämeen työllisyysalue**

HOLDno-2025-861

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi

#### Liitteet

- 1 Hankehakemus\_Keko\_10.3.2025\_Final\_verkkojulkinen
- 2 Yhteistyökumppanisopimus\_KEKO\_Päijät-Häme
- 3 Ote -Yhteistyösopimus ja kumppanisopimukset – KEKO - Työkyvyn tukemisen ja työhön osallistumisen ekosysteemi

Päijät-Hämeen työllisyysalue on rakentamassa toimintamalliaan ja palvelukonseptiaan tähän aikaan sopivaksi, kuntien aluekohtaiset tarpeen huomioiden, myös asiakkaiden erilaiset tarpeet huomioiden. Valtakunnallisesti on tunnistettu, että työkyvyn arviointi ei tällä hetkellä toimi riittävällä tavalla, mikä haastaa yksilön mahdollisuutta työllistyä tai ohjautua oikeaan palveluun. Työllisyysalueen käytettävissä olevat nykyiset resurssit ovat kohdennettu vahvasti haastavan työttömyystilanteen ratkaisemiseen, mittavan asiakasmäärän palvelemiseen. Tämän takia haetaan erilaisia mahdollisuuksia voida kehittää ja yhteiskehittää nykyisiä toimintamalleja ja palvelukonseptia työllisyysalueen oman toiminnan ohessa

Keski-Uudenmaan työllisyysalue (Järvenpään kaupunki) on osatoteuttajana KEKO - työkyvyn tukemisen ja työhön osallistumisen ekosysteemi -hankekokonaisuudessa, jossa päätoteuttaja on Keski-Uudenmaan hyvinvointialue Keusote. Muita osatoteuttajia ovat Työterveyslaitos TTL. Keski-Uudenmaan työllisyysalue vastaa kehittämisestä ja uusien toimintatapojen luomisesta yhdessä Keusoten kanssa. Työterveyslaitos TTL vahvistaa yhteiskehittämistä valtakunnallisten rekisteriaineistojen kehittämisen kautta, lisäksi yhteiskehittämistä tehdään Keski-Uudenmaan alueen työkyvyn verkostoalustan kautta. Verkostossa yhteiskehitettäisiin tapoja, miten työkykyä voidaan voidaan tukea ja työhön osallistumista lisätä kestävästi huomioimalla työkyvyn tukemisen ja työhön osallistumisen ekosysteemin kaikki toimijat ja määritellä niille selkeämmät roolit suhteessa toisiinsa. Hankekokonaisuus on saanut jo myönteisen rahoituspäätöksen päätoteuttajalle ja osatoteuttajille. Osatoteuttaja Keski-Uudenmaan työllisyysalue haki verkostoonsa yhteistyökumppaniksi kaksi erilaista työllisyysaluetta; Päijät-Hämeen työllisyysalueen ja Vantaan työllisyys- ja kotoutumispalvelut kireällä aikataululla 1.10.2025 mennessä.

Työllisyysaluejohtaja on allekirjoittanut yhteistyösopimuksen 30.9.2025 mahdollistaen Päijät-Hämeen työllisyysalueen mukana olon ilman kustannuksia työkyvyn tukemisen yhteiskehittämisessä. Hankeaika on 1/2026 - 6/2028. Päijät-Hämeen työllisyysalue osallistuisi yhteiskehittämisen työpajoihin ilman raportointivelvollisuutta. Hankeyhteistyön etuna olisi mahdollisuus hyödyntää toisen hyvinvointialueen toimintatapoja ja Työterveyslaitoksen asiantuntijuutta ilman taloudellisia sitoumuksia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta hyväksyy Päijät-Hämeen työllisyysalueen osallistumisen Keski-Uudenmaan työllisyysalueen (Järvenpään kaupunki) yhteistyökumppanina KEKO -Työkyvn tukemisen ja työhön osallistumisen ekosysteemi -hankekokonaisuuteen, ilman rahoitusvelvollisuutta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Järvenpään kaupunki, annukka.jamisto@jarvenpaa.fi, elinvoimajohtaja,  
palvelupäällikkö Hyyrynen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## § 49

### Ilmoitusasiat

#### Pöytäkirjat

---

#### Esityslistat

---

#### Kirjeet

---

#### Ehdotus

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta merkitsee tiedoksi tässä pykälässä olevat ilmoitusasiat.

#### Päätös

Ilmoitusasioita ei ollut.

#### Tiedoksi

.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§40, §41, §42, §43, §44, §45, §46, §49

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§47, §48

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo  
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola  
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola  
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi  
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.